

УТВЕРЖДЕНО
Президиумом Ассоциации «ССО» СРО
27 июня 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими
требований стандартов и правил саморегулируемой организации,
условий членства в саморегулируемой организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации (далее также - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации (с учетом изменений в редакции Федерального закона от 03.07.2016 № 372-ФЗ), с учетом положений Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере саморегулирования, а также требований внутренних документов, Устава саморегулируемой организации, регулирует отношения в области организации и осуществления контроля саморегулируемой организацией, устанавливает правила контроля Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (далее также - Ассоциация, Ассоциация «ССО» СРО, саморегулируемая организация) за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены, правила взаимодействия саморегулируемой организации и ее членов при проведении проверок последних, и защиты прав членов саморегулируемой организации при осуществлении такого контроля, правила контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, Устава Ассоциации, стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (включая выполнение работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства).

1.2. Контроль за деятельностью членов Ассоциации выполняется специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности, установленных саморегулируемой организацией, условий членства в саморегулируемой организации (далее - Контрольная комиссия Ассоциации), деятельность которого регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, положением Ассоциации о специализированном органе, осуществляющим контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности, установленных саморегулируемой организацией, условий членства в саморегулируемой организации (далее также - Положение Ассоциации о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов саморегулируемой организации), иными внутренними документами и Уставом Ассоциации.

1.3. Помимо контроля за деятельностью членов Ассоциации, регламентируемого настоящим Положением, исполнительный орган Ассоциации (в порядке, определяемом Генеральным директором Ассоциации) ведет постоянный мониторинг деятельности членов саморегулируемой организации, целью которого является выявление и предупреждение:

1.3.1. нарушений членами саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

1.3.2. нарушений членами саморегулируемой организации требований стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее – строительства), а также нарушений членами саморегулируемой организации условий членства в саморегулируемой организации;

1.3.3. случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом саморегулируемой организации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

1.3.4. неисполнения или ненадлежащего исполнения членом саморегулируемой организации функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заключенным от имени застройщика;

1.3.5. несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом саморегулируемой

организации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

1.3.6. содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, выполняемых членами саморегулируемой организации.

1.4. Мониторинг деятельности членов саморегулируемой организации проводится на основании сведений из открытых источников информации, отчетности членов саморегулируемой организации, предоставляемой в установленном порядке в саморегулируемую организацию, а также иной информации, имеющейся в распоряжении Ассоциации.

1.5. По результатам мониторинга деятельности членов саморегулируемой организации Генеральный директор Ассоциации может направить в постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации ходатайство о согласовании поручения Контрольной комиссии на проведение проверки сведений о возможных нарушениях, допущенных членом саморегулируемой организации.

1.6. Основными задачами проводимого саморегулируемой организацией контроля и мониторинга является:

1.6.1. оценка соответствия члена саморегулируемой организации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

1.6.2. оценка соответствия члена саморегулируемой организации установленным требованиям стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

1.6.3. оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена саморегулируемой организации по исполнению им обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года;

1.6.4. сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена саморегулируемой организации в целях осуществления анализа деятельности своих членов;

1.6.5. выявление фактов несоответствия деятельности членов саморегулируемой организации требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту

объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

1.6.6. выработка рекомендаций и принятия мер по улучшению качества деятельности членов саморегулируемой организации.

1.7. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами саморегулируемой организации:

1.7.1. требований стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

1.7.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании,

1.7.3. требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, членом которого является Ассоциация;

1.7.4. требований при приеме в члены Ассоциации и (или) внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации;

1.7.5. обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

1.7.6. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом саморегулируемой организации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

1.7.7. вынесенного предписания об устранении ранее выявленных нарушений.

1.8. Контроль за деятельностью членов Ассоциации проводится в плановом и внеплановом порядке в форме документарных и (или) выездных проверок.

1.9. Контроль при приеме в члены Ассоциации либо при внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, а также в случае указанном в п.5.2.6. настоящего Положения, осуществляется в форме документарной поверки в порядке, определенном настоящим Положением.

1.10. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов (плановая и (или) внеплановая проверка) осуществляется, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

2. Организация и проведение плановой проверки, включенной в ежегодный план проверок членов Ассоциации

2.1. Проведение плановых проверок осуществляется в отношении всех членов Ассоциации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденным Контрольной комиссией Ассоциации не позднее, чем за десять дней до проведения первой проверки следующего периода.

2.2. Даты начала и окончания плановых проверок могут указываться в годовом плане или в принимаемом председателем Контрольной комиссией Ассоциации решении (приказе) о проведении плановых проверок соответствующего календарного месяца.

2.3. Предметом плановой проверки является:

2.3.1. оценка соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций;

2.3.2. проверка исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.3.3. оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в саморегулируемой организации;

2.3.4. оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации;

2.3.5. выработка рекомендаций и принятия мер по улучшению качества деятельности членов Ассоциации.

2.4. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 6 и 7 настоящего Положения.

2.5. В соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» Ассоциация проводит плановые контрольные мероприятия саморегулируемой организации за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской деятельности в порядке, установленном настоящим Положением, не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

2.6. Уведомление о проведении проверки должно быть направлено проверяемому члену саморегулируемой организации не позднее, чем за три рабочих дня до ее начала.

2.7. Результатом плановой проверки является Акт проверки.

2.8. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании; а также стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства; требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации; стандартов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, Контрольная комиссия передает акт проверки и материалы проверки в специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членом саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарную комиссию Ассоциации) в течение 5-х рабочих дней с даты составления акта проверки.

3. Организация и проведение проверки за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

3.1. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией, в соответствии с требованиями части 5 статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

3.2. Предметом проверки является соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.3. Проверка в отношении члена Ассоциации осуществляется путем получения от члена Ассоциации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.4. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Указанные документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещенная в форме открытых данных.

3.6. Контрольная Комиссия Ассоциации в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на выполнение договоров строительного подряда, заключенных таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.7. В случае если член Ассоциации не предоставил необходимых документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

3.8. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

3.9. Результаты проверки вносятся в протокол Контрольной комиссии, который составляется в пределах двухнедельного срока с момента получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств. Дата составления протокола является датой завершения проверки.

3.10. Если по результатам проверки, Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

3.11. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего совокупному размеру обязательств соответственно по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена саморегулируемой организации.

3.12. Член Ассоциации, не уплативший указанный дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.13. В случае если в ходе проверки выявлены факты ненадлежащего исполнения договорных обязательств либо неисполнения договорных обязательств, Контрольная комиссия вправе направить члену Ассоциации требование представить в течение семи рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме. Исполнение указанного требования членом Ассоциации обязательно.

4. Контроль за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

4.1. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода.

4.2. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 апреля 2017 г. № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»).

4.3. Целью применения риск - ориентированного подхода является определение Ассоциацией риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации, деятельность которого связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технических сложных и уникальных объектов, требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация.

4.4. Критерии отнесения члена Ассоциации к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, и вероятность несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований.

4.5. Оценка деятельности члена Ассоциации в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

4.6. Основными показателями категорий рисков являются:

4.6.1. показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий), определяемый согласно п. 4.8. – 4.15. настоящего Положения;

4.6.2. показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований), определяемый согласно п. 4.16. – 4.22. настоящего Положения.

4.7. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности члена Ассоциации по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных п.4.20 настоящего Положения.

4.8. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

4.8.1. определяются факторы риска, указанные в 4.9. настоящего Положения;

4.8.2. устанавливаются категории риска и их значимость;

4.8.3. осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

4.9. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие базовые факторы риска:

4.9.1. наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации (условно – фактор 1.1.);

4.9.2. непринятие членом Ассоциации мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий и (или) отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий (условно – фактор 1.2.);

4.9.3. достижение фактического максимального уровня ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда (условно – фактор 1.3.);

4.9.4. возможные недобросовестные действия члена Ассоциации, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск (условно – фактор 1.4.).

4.10. Саморегулируемая организация в процессе проведения контрольных мероприятий с применением риск - ориентированного подхода может дополнять указанные выше базовые факторы риска для проведения более точной количественной оценки показателя тяжести потенциальных негативных последствий.

4.11. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска:

4.11.1. "Низкий риск",

4.11.2. "Умеренный риск",

4.11.3. "Средний риск",

4.11.4. "Значительный риск",

4.11.5. "Высокий риск",

4.11.6. "Чрезвычайно высокий риск".

4.12. Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости:

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

4.13. По каждому фактору риска определяется категория риска исходя из допустимых значений фактора риска:

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска, установленные Ассоциацией
Факторы 1.1.- 1.4.	Низкий риск	1	Не более 1
	Умеренный риск	2	Не более 2
	Средний риск	3	Не более 3
	Значительный риск	4	Не более 4
	Высокий риск	5	Не более 5
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 5

4.14. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

4.15. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным "Среднему риску" (начальное значение показателя для членов Ассоциации по состоянию на 01.07.2017).

4.16. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

4.17. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

4.17.1. наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований;

4.17.2. наличие решений о применении Ассоциацией в отношении члена мер дисциплинарного воздействия;

4.17.3. наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных членом Ассоциации;

4.17.4. наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации;

4.17.5. наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

4.17.6. наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований;

4.17.7. наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности;

4.17.8. наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания;

4.17.9. наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

4.17.10. наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым уставлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

4.18. По каждому фактору риска Ассоциацией устанавливается одинаковая допустимая частота его проявления за определенный промежуток времени - один календарный год и определяется вероятность его реализации исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска членом Ассоциации согласно п. 4.20. настоящего Положения.

4.19. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

4.20. Определение допустимых значений частоты проявлений, факторов риска:

Фактор риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения частоты проявлений факторов риска, установленные Ассоциацией* (* одинаковые для всех факторов риска)
факторы риска согласно п.4.17. настоящего Положения	Очень низкая	1	0
	Низкая	2	не более 2 раз
	Средняя	3	не более 3 раз
	Высокая	4	не более 4 раз
	Очень высокая	5	не более 5 раз
	Чрезвычайно высокий	6	более 5 раз

4.21. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации всех факторов риска.

4.22. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным "Среднему риску" (начальное значение показателя для членов Ассоциации по состоянию на 01.07.2017).

4.23. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий и показатель вероятности несоблюдения обязательных требований указываются в акте проверки члена Ассоциации.

5. Организация и проведение внеплановой проверки

5.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, а также контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

5.2.1. поручение уполномоченных органов Ассоциации о проверке исполнения членом Ассоциации выданного указания Дисциплинарной комиссии Ассоциации об устранении выявленного нарушения;

5.2.2. получения обращений, жалоб от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля за деятельностью члена Ассоциации;

5.2.3. получение от кандидата в члены Ассоциации заявления о приеме в члены Ассоциации;

5.2.4. получение от члена Ассоциации заявления о повышении уровня ответственности по обязательствам при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;

5.2.5. получение от члена Ассоциации заявления о повышении уровня ответственности по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

5.2.6. поручение коллегиального органа Ассоциации (по ходатайству Генерального директора Ассоциации) о проверке сведений о нарушениях, являющихся предметом контроля и допущенных членом саморегулируемой организации, которые стали известны в процессе мониторинга, проводимого исполнительным органом Ассоциации.

5.3. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки явились жалоба или обращение, то в ходе внеплановой проверки изучению подлежат только факты, указанные в жалобе (обращении) и сведения о ранее обнаруженных нарушениях деятельности члена Ассоциации. Порядок и сроки проведения внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) определяются в соответствии с Положением Ассоциации о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов саморегулируемой организации.

5.4. В случае несоответствия предмета жалобы, обращения содержанию контроля, предусмотренного ч.1 ст.55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, внеплановая проверка не проводится.

5.5. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 6 и 7 настоящего Положения.

5.6. Решение о проведении внеплановой проверки на основании п.5.2.2. настоящего Положения принимает коллегиальный орган саморегулируемой организации - Президиум Ассоциации.

5.7. Общий срок внеплановой проверки с вынесением решения (за исключением проверки по п. 5.2.3 настоящего Положения) не может превышать тридцать дней, при этом:

5.7.1. срок принятия решения о проведении проверки составляет не более трех рабочих дней с даты наступления основания для проведения внеплановой проверки;

5.7.2. срок проведения контрольных мероприятий и оформления акта составляет не более 12 дней с момента принятия решения о проведении проверки;

5.7.3. срок рассмотрения материалов проверки Контрольной или Дисциплинарной комиссиями и принятия решения по жалобе не более 6 дней с момента составления акта проверки и его передачи в соответствующий орган согласно п.11.4 - 11.6 настоящего Положения.

5.8. Внеплановая проверка на основании п.5.2.1 настоящего Положения проводится в срок не позднее чем в течение десяти рабочих дней со дня уведомления членом Ассоциации об устранении выявленных нарушений, либо по истечении установленного дисциплинарной комиссией срока устранения нарушений до дня заседания Дисциплинарной комиссии, на котором должен быть рассмотрен акт внеплановой проверки, при этом срок проверки должен составлять не менее трех дней.

5.9. Датой окончания внеплановой проверки на основании п. 5.2.2. настоящего Положения является дата направления выписки из протокола заседания соответствующего органа лицу, чьи обращение или жалоба послужили основанием для проведения проверки, и лицу, в отношении которого проверка была проведена.

5.10. Внеплановая проверка на основании п.5.2.3. настоящего Положения при получении от кандидата в члены Ассоциации заявления о приеме в члены Ассоциации проводится в срок не более чем два месяца со дня получения документов о приеме в члены Ассоциации, указанных в Положении Ассоциации о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов. При этом Ассоциация вправе обратиться:

5.10.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;
 - о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в ч.2 ст.55.6 Градостроительного кодекса российской Федерации;
- 5.10.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;
- 5.10.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.
- 5.11. В случае принятия решения о проведении внеплановой проверки уведомление проверяемому члену Ассоциации (за исключением проверки по п.5.2.3. настоящего Положения) направляется не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

6. Документарная проверка

- 6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах члена (кандидата в члены) Ассоциации, подтверждающие соблюдение им требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, а также Устава и внутренних документов Ассоциации.
- 6.2. Организация документарной проверки осуществляется в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения, и проводится по месту нахождения Ассоциации.
- 6.3. В процессе проведения документарной проверки в первую очередь рассматриваются документы члена Ассоциации, имеющиеся в распоряжении Ассоциации, в том числе акты предыдущих проверок и иные документы о результатах деятельности члена Ассоциации.

6.4. При проведении документарной проверки орган контроля Ассоциации не вправе требовать у организации – члена Ассоциации сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

6.5. Если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представляемой членом Ассоциации информации о своей деятельности и иных имеющихся в распоряжении Ассоциации документах об организации (индивидуальном предпринимателе) – члене Ассоциации, то в отношении этого члена Ассоциации может быть проведена проверка сведений по месту нахождения члена Ассоциации.

7. Выездная проверка

7.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах члена Ассоциации сведения, а также установление соответствия выполняемых членом Ассоциации работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, а также контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения члена Ассоциации и (или) по месту фактического осуществления его деятельности. Выездная проверка проводится по мере необходимости, определяемой Контрольной комиссией Ассоциации.

7.3. Выездная проверка начинается с предъявления документов, подтверждающих полномочия, членами Контрольной комиссии Ассоциации, обязательного ознакомления руководителя или иного уполномоченного представителя должностного лица члена Ассоциации с решением (приказом) о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, со сроками и условиями ее проведения. В случае необходимости в решение (приказ) могут быть внесены изменения в части состава лиц, уполномоченных на осуществление проверки с привлечением других должностных лиц Ассоциации, представителей экспертных организаций и специалистов (экспертов), имеющих необходимую квалификацию и опыт работы для проведения контрольных мероприятий.

7.4. Полномочия лиц, проводящих проверку, определяются документами Ассоциации, изданными в установленном порядке уполномоченными органами Ассоциации.

7.5. Руководитель, иной уполномоченный представитель должностного лица члена Ассоциации, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны:

7.5.1. предоставить должностным лицам органа контроля Ассоциации, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, а также подтверждающими соответствие выполняемых членом Ассоциации видов строительных работ требованиям требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, условиям договоров строительного подряда;

7.5.2. обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) к местам проведения работ в соответствии с уровнем ответственности, к используемым машинам и механизмам, транспортным средствам, к используемым строительным материалам, оборудованию и местам их складирования.

7.6. Эксперты и экспертные организации, привлекаемые Ассоциацией к проверке, не должны состоять в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации.

8. Сроки проведения проверки

8.1. Срок проведения проверки, установленный разделом 3 настоящего Положения, не может превышать 14 календарных дней.

8.2. Срок проведения проверки, предусмотренной п.5.2.3 настоящего Положения, не может превышать два календарных месяца.

8.3. В остальных случаях срок проведения каждой из проверок, предусмотренных разделами 6 и 7 настоящего Положения, не может превышать тридцать рабочих дней. Дата составления акта проверки является датой окончания проверки.

9. Порядок организации проверки

9.1. Проверка проводится на основании решения (приказа) председателя Контрольной комиссии Ассоциации, за исключением документарной проверки при приеме в члены Ассоциации саморегулируемой организации, либо внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, для проведения которой основанием является письменное обращение члена (кандидата в члены) Ассоциации.

9.2. В решении (приказе) о проведении проверки указывается:

9.2.1. номер и дата приказа о проведении проверки;

9.2.2. наименование Ассоциации;

9.2.3. фамилии, имена, отчества, должности лица (лиц), уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

9.2.4. наименование члена Ассоциации, проверка которого проводится;

9.2.5. вид, форма и предмет проверки;

9.2.6. правовые основания проведения проверки;

9.2.7. перечень документов, представление которых членом Ассоциации необходимо для проведения проверки;

9.2.8. даты начала и окончания проведения проверки.

9.3. При проведении документарной проверки подлежат проверке оригиналы документов, копии которых или сведения о которых (в т.ч. заверенные выписки) предоставлялись членом Ассоциации для подтверждения соответствия его требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций и исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

10. Ограничения при проведении проверки

При проведении проверки лица, проводящие проверку, не вправе:

10.1. осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая

проведения такой проверки по причине причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10.2. требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

10.3. отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами, методами исследований, испытаний, измерений;

10.4. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, кроме случаев, установленных законом.

10.5. превышать установленные сроки проведения проверки.

11. Порядок оформления результатов проверки

11.1. По результатам проверки (за исключением проверки за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) непосредственно после ее завершения составляется Акт проверки в двух экземплярах.

11.2. В акте проверки указываются:

11.2.1. дата составления акта проверки;

11.2.2. наименование Ассоциации, проводившей проверку;

11.2.3. дата и номер решения (приказа) председателя Контрольной комиссии Ассоциации, или заявления о приеме в члены или внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, или реквизиты жалобы (обращения), или решения о поручении специализированного органа Ассоциации;

11.2.4. фамилии, имена, отчества и должности лица (лиц), проводивших проверку;

11.2.5. наименование проверяемой организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, а также фамилия,

имя, отчество и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

11.2.6. место проведения проверки;

11.2.7. сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

11.2.8. показатель тяжести потенциальных негативных последствий и показатель вероятности несоблюдения обязательных требований (в случае, если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов);

11.2.9. сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

11.2.10. подписи лица (лиц), проводивших проверку.

11.3. К акту проверки при необходимости прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников организации (работников индивидуального предпринимателя) – членов Ассоциации, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии при их наличии.

11.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, его уполномоченному представителю под роспись об ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица в ознакомлении с актом проверки под роспись в акте производится соответствующая запись, и акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Почтовая карточка с отметкой о вручении письма адресату хранится в деле члена Ассоциации.

11.5. При отсутствии нарушений в деятельности члена Ассоциации, результаты плановой проверки утверждаются протоколом Контрольной комиссии Ассоциации.

11.6. При наличии нарушений в деятельности члена Ассоциации, копия второго экземпляра акта, передается в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для принятия соответствующего решения о применении в отношении нарушителя мер дисциплинарного воздействия и направления члену Ассоциации указание о сроках устранения выявленных нарушений, за исключением случаев, когда нарушения устранены в ходе проверки. Оригинал второго экземпляра акта хранится в деле члена Ассоциации.

11.7. После получения уведомления от члена Ассоциации об исполнении решения Дисциплинарной комиссии и устранении выявленных в ходе проверки нарушений проводится повторная (внеплановая) проверка устранения нарушений.

11.8. Повторная (внеплановая) проверка организуется на основании поручения Дисциплинарной комиссии Ассоциации в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

11.9. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих исследований, испытаний, специальных расследований, и вручается руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Ассоциации.

11.10. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.11. Член Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным указанием об устранении выявленных нарушений в течение пяти дней с даты получения акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного указания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом член Ассоциации обязан приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Ассоциацию.

11.12. Ассоциация, в соответствии с требованиями пункта 10 части 2 статьи 7 и пункта 5 части 3 статьи 7.1. Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»:

11.12.1. размещает на своем официальном сайте копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года;

11.12.2. размещает на своем официальном сайте в реестре членов саморегулируемой организации сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались).

12. Меры, принимаемые должностными лицами Ассоциации в отношении выявленных при проведении проверки фактов нарушений

12.1. В случае выявления при проведении проверки в деятельности члена Ассоциации нарушений, акт проверки передается в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для принятия соответствующего решения. В указанном случае датой окончания проверки является дата направления Акта проверки члену Ассоциации.

12.2. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, указанных в ч.3 ст.54 Градостроительного кодекса Российской Федерации и принятии решения о применении к нарушителю мер дисциплинарного воздействия, уведомление о данном факте в течение пяти рабочих дней направляется в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

12.3. При выявлении указанных нарушений на иных объектах капитального строительства уведомление направляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

13. Обязанности должностных лиц Ассоциации при проведении проверки

Лица, проводящие проверку, обязаны:

- 13.1. своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по контролю за соблюдением членами Ассоциации требований внутренних нормативных документов саморегулируемой организации;
- 13.2. проводить проверку при предъявлении документов, подтверждающих полномочия; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы членов Ассоциации, проверка которых проводится;
- 13.3. проводить плановую и внеплановую проверку в соответствии с планом проведения проверок и (или) на основании решения (приказа) председателя Контрольной комиссии Ассоциации о ее проведении;
- 13.4. проводить проверку устранения нарушений, выявленных при проведении проверки, на основании решения Дисциплинарной комиссии;
- 13.5. не препятствовать руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, индивидуальному предпринимателю - члену Ассоциации, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 13.6. предоставлять руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 13.7. знакомить руководителя, иное уполномоченное должностное лицо или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- 13.8. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании членами Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 13.9. соблюдать сроки проведения проверки, установленные Положением;
- 13.10. не требовать от члена Ассоциации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом, стандартами и правилами Ассоциации.

14. Обязанности проверяемого члена Ассоциации при проведении контроля

Проверяемый член Ассоциации обязан:

- 14.1. предоставить должностным лицам, осуществляющим проверку, полную и достоверную документацию (информацию) по предмету проверки при выездной проверке – незамедлительно, при документарной в 5-дневный срок со дня уведомления о представлении документов;
- 14.2. допускать должностных лиц, осуществляющих проверку, на объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, на которых членом Ассоциации ведутся работы;

- 14.3. непосредственно присутствовать при проведении выездной проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 14.4. не препятствовать проведению проверки, выполнять требования, предусмотренные при ее проведении в соответствии с настоящим Положением;
- 14.5. своевременно уведомлять лиц Ассоциации, осуществлявших проверку об исполнении указаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- 14.6. по решению коллегиального органа Ассоциации возмещать расходы саморегулируемой организации на проведение исследований (испытаний, экспертиз) в рамках проверки в случаях, когда в результате проверки были выявлены нарушения требований нормативно-правовых актов, нормативно-технической, проектной или рабочей документации, причем проведение соответствующих исследований (испытаний, экспертиз) предусматривалось нормативными документами, и они не были своевременно проведены.

15. Заключительные положения

- 15.1. Организационное, техническое и иное обеспечение деятельности мероприятий по контролю за деятельностью членов саморегулируемой организации осуществляется исполнительным органом Ассоциации, в соответствии с Положением, регламентирующим его деятельность.
- 15.2. Настоящее Положение учитывает нормы законодательства о саморегулировании (по состоянию на 01.07.2017) и вступает в силу с 01.07.2017 (с учетом п.15.3. настоящего Положения).
- 15.3. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 15.4. С 01.07.2017 прекращают свое действие:
- 15.4.1. Правила контроля в области саморегулирования Некоммерческого партнерства «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, утвержденные Ассоциацией 25.08.2009 (в редакции от 14.09.2010).
- 15.4.2. Единые правила и порядок проведения проверок деятельности организаций - членов Некоммерческого партнерства «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, утвержденные Ассоциацией 06.07.2012.
- 15.5. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации будут установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а настоящее Положение, до внесения соответствующих поправок, действует в части не противоречащей.