

УТВЕРЖДЕНО
Президиумом Ассоциации «ССО» СРО
16 июня 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации профессионального обучения,
аттестации работников членов
Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации профессионального обучения, аттестации работников членов Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (далее также – Положение), разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом положений Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Приказа Минздравсоцразвития России от 23.04.2008 №188, Положения о Единой системе аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса, утвержденного решением Совета Национального объединения строителей от 11.11.2010 (далее также – Положение о Единой системе аттестации), квалификационных стандартов и иных внутренних документов Ассоциации «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (далее также - Ассоциация, Ассоциация «ССО» СРО, саморегулируемая организация), обязательных для применения членами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации профессионального обучения, в том числе, порядок повышения квалификации (дополнительного профессионального образования), аттестации работников членов Ассоциации и предназначены для применения работниками (руководителями и специалистами) членов Ассоциации, Аттестационной комиссией и иными органами саморегулируемой организации.

1.3. Повышение квалификации работников членов Ассоциации направлено на обновление теоретических и практических знаний в сфере профессиональной деятельности, совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.4. Аттестация проводится с целью подтверждения соответствия фактического (приобретенного) уровня теоретических знаний и профессиональной подготовленности работников квалификационным характеристикам (в т.ч. требованиям Квалификационных стандартов Ассоциации), необходимым для выполнения специалистами работ на занимаемых должностях.

1.5. Ассоциация осуществляет анализ информации о повышении квалификации и прохождении аттестации работниками членов Ассоциации (в том числе в части соблюдения требований саморегулируемой организации), а также готовит предложения по совершенствованию и оптимизации процессов профессионального обучения и аттестации работников членов Ассоциации.

2. Организация профессионального обучения работников членов Ассоциации

2.1. Ассоциация «ССО» СРО оказывает организационно-методическую помощь членам Ассоциации в вопросах дополнительного профессионального образования их сотрудников, в том числе оказывает содействие по подбору образовательных организаций дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по соответствующим программам обучения согласно профилю выполняемых работ специалистами членов Ассоциации.

2.2. Ассоциация ведет мониторинг программ дополнительного профессионального образования соответствующего профиля в целях организации своевременного и непрерывного процесса профильного обучения (повышения квалификации) работников членов Ассоциации, и размещает соответствующую информацию на официальном сайте Ассоциации.

2.3. Ассоциация осуществляет проверку наличия высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки соответствующего профиля, проверку своевременного повышения квалификации у специалистов членов саморегулируемой организации в следующих случаях:

2.3.1. при приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации;

2.3.2. в рамках проверок членов Ассоциации, проводимых в порядке, установленном Ассоциацией;

2.3.3. при заявлении нового специалиста члена Ассоциации для выполнения работ соответствующего профиля.

2.4. Подтверждением наличия высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является:

2.4.1. высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

2.4.2. высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

2.4.3. высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);
2.4.4. высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ассистентуры-стажировки (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры), ассистентуры-стажировки).

2.5. Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в документах об образовании и квалификации, выдаваемых лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью, в том числе занимать должности, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к уровню профессионального образования и (или) квалификации, если иное не установлено федеральными законами.

2.6. Подтверждением повышения или присвоения квалификации по результатам дополнительного профессионального образования является:

2.6.1. удостоверение о повышении квалификации (дополнительном профессиональном образовании), установленного образовательной организацией образца;

2.6.2. дипломом о профессиональной переподготовке.

2.7. Дополнительное профессиональное образование работников членов Ассоциации проводится с учетом профиля полученного ранее образования путем освоения слушателями программ дополнительного профессионального образования (далее также - ДПО) в образовательной организации.

2.8. Периодичность повышения квалификации (прохождения дополнительного профессионального образования с последующей аттестацией) работниками членов Ассоциации - один раз в пять лет.

2.9. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательными организациями (учебными заведениями), имеющими лицензию на право осуществления соответствующей образовательной деятельности. При этом, форма обучения может быть очной, заочной, дистанционной (по выбору члена Ассоциации, направляющего своего работника на обучение).

2.10. В дополнение к обязательному повышению квалификации в образовательной организации, Ассоциация способствует самостоятельным формам профессионального обучения работников членов Ассоциации на всем протяжении их трудовой деятельности: в том числе организует участие работников в тематических профессиональных семинарах (конференциях, консультациях, лекциях, круглых столах и т.п.) по актуальным техническим (технологическим) отраслевым вопросам.

2.11. В целях совершенствования и актуализации программ обучения специалистов Ассоциация:

2.11.1. взаимодействует с образовательными организациями в части разработки состава программ ДПО и отдельных подпрограмм (модулей) с учетом квалификационных требований к работникам по направлениям профессиональной деятельности, способствования развитию и применению в образовательных процессах современных технологий дистанционного образования и электронного обучения;

2.11.2. участвует в процессах внедрения профессионально – общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации образовательных организаций в системе ДПО;

2.11.3. выпускает и обновляет нормативно - технические сборники и методические материалы по актуальным темам технологий строительства и технического регулирования, передовому опыту градостроительной деятельности и организации строительного производства.

3. Порядок аттестации работников членов Ассоциации

3.1. Работники членов Ассоциации, получившие дополнительное профессиональное образование (прошедшие в установленном порядке курс обучения в рамках повышения квалификации) проходят в Ассоциации квалификационную аттестацию.

3.2. Члены Ассоциации несут ответственность за своевременное прохождение аттестации своими работниками.

3.3. Ассоциация «ССО» СРО является присоединившейся саморегулируемой организацией к Единой системе аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса Национального объединения строителей. Организация аттестации работников членов Ассоциации осуществляется в соответствии с Положением о Единой системе аттестации.

3.4. Решения о выдаче аттестата, об отказе в выдаче аттестата, о сроке действия аттестата, а также иные решения в соответствии с компетенцией, определенной Положением о Единой системе аттестации, принимаются аттестационной комиссией саморегулируемой организации (далее – Аттестационная комиссия), формируемой постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации - Президиумом Ассоциации в количестве не менее трех членов Аттестационной комиссии.

3.5. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Ассоциации, иными локальными актами саморегулируемой организации, настоящим Положением и Положением о Единой системе аттестации.

3.6. Аттестационная комиссия подотчетна постоянно действующему коллегиальному органу управления саморегулируемой организации - Президиуму Ассоциации, и не реже чем один раз в год отчитывается перед ним.

3.7. Из состава членов Аттестационной комиссии постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации избирается председатель Аттестационной комиссии.

3.8. Председатель Аттестационной комиссии:

3.8.1. подписывает аттестаты;

3.8.2. осуществляет руководство деятельностью Аттестационной комиссии, председательствует на ее заседаниях;

3.8.3. организует предварительное рассмотрение документов, поступающих в Аттестационную комиссию;

3.8.4. направляет членам Аттестационной комиссии документы и материалы, поступившие в Аттестационную комиссию, необходимые для рассмотрения;

3.8.5. распределяет обязанности между членами Аттестационной комиссии;

3.8.6. дает поручения членам Аттестационной комиссии;

3.8.7. принимает решения о созыве заседаний Аттестационной комиссии, формирует проект повестки дня ее заседания и обеспечивает подготовку документов к заседанию;

3.8.8. уведомляет членов Аттестационной комиссии о месте и времени ее заседания не менее чем за три рабочих дня, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

3.8.9. утверждает список лиц, приглашенных на заседание Аттестационной комиссии, включая лиц, приглашенных на собеседование в качестве кандидата (претендента) на аттестацию;

3.8.10. имеет право подписи документов, направляемых от имени Аттестационной комиссии по вопросам ее компетенции.

3.9. По поручению председателя Аттестационной комиссии или при его отсутствии полномочия председателя Аттестационной комиссии осуществляет кто-либо из членов Аттестационной комиссии.

3.10. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам ее компетенции.

3.11. Заседания Аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. При этом срок рассмотрения аттестационной комиссией результатов оценки уровня знаний претендента (кандидата) на аттестацию не может превышать одного месяца со дня поступления на рассмотрение соответствующих материалов о результатах оценки уровня знаний.

3.12. Заседания Аттестационной комиссии правомочны, если на них присутствуют более половины ее членов.

3.13. Решения Аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов. Каждый член Аттестационной комиссии имеет на заседании один голос. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Аттестационной комиссии.

3.14. Для проведения аттестации работника члена Ассоциации в Аттестационную комиссию Ассоциации представляются надлежащим образом заверенные документы и материалы на претендентов (кандидатов) в соответствии с Положением о Единой системе аттестации.

3.15. Аттестационная комиссия имеет право при необходимости провести собеседование с кандидатом на аттестацию и (или) назначить контрольную оценку уровня знаний претендента (кандидата). Решение об аттестации принимается в этом случае с учетом результатов собеседования и (или) контрольной оценки уровня знаний.

3.16. Решение о выдаче или об отказе в выдаче аттестата принимается Аттестационной комиссией с учетом Акта оценки уровня знаний, предоставленным центром по тестированию, или Акта контрольной оценки уровня знаний.

3.17. В случае принятия Аттестационной комиссией решения об отказе в выдаче работнику аттестата ему выдается выписка из протокола заседания Аттестационной комиссии в срок не более 10 рабочих дней.

3.18. Претендентам (кандидатам), не прошедшим аттестацию, назначается дата проведения повторной аттестации. Жалобы претендента (кандидата) на аттестацию на действия или бездействия Аттестационной комиссии, нарушающие требования Положения о Единой системе аттестации, настоящего Положения рассматриваются постоянно действующим коллегиальным органом управления – Президиумом Ассоциации.

3.19. Аттестат действителен в течение срока действия, указанного в аттестате, и предоставляет работнику право осуществлять работы по строительству в соответствии с указанными в аттестате. Аттестат действителен, в том числе, при переходе специалиста на работу к другому работодателю, если иное не будет предусмотрено действующим законодательством или правилами новой саморегулируемой организации.

3.20. Организационное и материально-техническое обеспечение работы Аттестационной комиссии осуществляется исполнительным органом Ассоциации в соответствии с Положением, регламентирующим его деятельность.

4. Заключительные положения

4.1. Дополнительное финансирование деятельности Ассоциации по организации профессионального обучения и аттестации работников членов саморегулируемой организации может осуществляться на основании решения постоянно действующего коллегиального органа - Президиума Ассоциации «ССО» СРО.

4.2. Настоящее Положение учитывает нормы законодательства о саморегулировании (по состоянию на 01.07.2017) и вступает в силу с 01.07.2017 (с учетом п.4.3. настоящего Положения).

4.3. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.4. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации будут установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а настоящее Положение действует в части не противоречащей указанным законам и нормативным правовым актам.